

**Wymagane dokumenty:**

- 1) oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 2) list motywacyjny,
- 3) CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
- 4) Kopie dokumentów potwierdzających przebieg zatrudnienia (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- 5) Kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie - dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- 6) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- 7) oświadczenie kandydata:
  - o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia dokumentu poświadczającego posiadane obywatelstwo,
  - o posiadaniu obywatelstwa Unii Europejskiej lub posiadaniu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego prawa do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - o posiadaniu zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - o nieprowadzeniu działalności gospodarczej bądź o profilu prowadzonej działalności gospodarczej,
  - o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na danym stanowisku,
  - dokument potwierdzający znajomość języka polskiego określony w przepisach o służbie cywilnej,
  - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą:  
*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wykraczających poza wymagane przepisami prawa, podanych w załączonych dokumentach aplikacyjnych, przez Dom Pomocy Społecznej w Chróścinnie-Wsi. Jestem świadomy/a, że podanie tych danych nie jest konieczne do udziału w rekrutacji, podaję je dobrowolnie, aby zostały uwzględnione przez administratora w ocenie mojej kandydatury.*

**Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:**

Jednostka zwolniona na podstawie art. 21 ust.2a ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych ( Dz.U z 018r. poz.511 z późn. zm)