



Dom Pomocy Społecznej w Chróście - Wsi

98-430 Bolesławiec, woj. Łódź, tel/fax (062) 78 36 019 lub 78 36 130
**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
W CHRÓŚCINIE - WSI**
Chróścin 50, 98-430 Bolesławiec
tel./fax 62 78 36 019, 62 78 36 130
NIP 619-109-45-34 REGON 000308896

Chróścin dnia, 19 grudnia 2024 r.

Znak sprawy: DPS.2.25.252.9.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej
równowartości 130.000 złotych.**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego działając na zasadzie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. Poz. 1320 t.j.) oraz zgodnie z Rozdziałem III Zarządzenia nr 14 z dnia 30 lipca 2024 w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza 30.000 złotych Dom Pomocy Społecznej w Chróście - Wsi zaprasza do składania ofert wykonania zamówienia obejmującego:

**Sprzedaż i sukcesywną dostawę świeżego drobiu
dla Domu Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi w terminie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.**

I. ZAMAWIAJĄCY

Dom Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi
Chróścin 50, 98-430 Bolesławiec
NIP: 619-109-45-34, REGON 000308896
Tel, fax: 62 78 36 130; 62 78 36 019
e- mail: dps-chruscin-wies@pvd.pl
godziny pracy: 7:00 – 15:00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywna dostawa świeżego drobiu do siedziby zamawiającego tj. do Domu Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi w terminie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.

Dostawy towaru, będą realizowane w miarę potrzeb do zakładu pod adresem Chróścin 50. Szczegółowy wykaz i opis w zał. nr 1 do niniejszego zapytania.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

KOD CPV – 15100000 – 9 – Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
- 15112000 – 6 – Drób

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia - sukcesywnie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na załączonym formularzu ofertowym niniejszego zapytania.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

V. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Formularz ofertowo-cenowy sporządzony przez wykonawcę według **zał. nr 2**
2. Oświadczenie wykonawcy, iż oferowane artykuły spełniają wymogi systemu HACAP (GMP/GHP), i są dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r., poz. 1448 t.j.) oraz aktów wykonawczych takimi jak:
 - a) Ustawa z dnia 09 maja 2023 roku o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. 2023 r., poz. 872 t.j.),
 - b) Rozporządzenie Delegowane Komisji (UE) z dnia 19 kwietnia 2024 roku w odniesieniu do wymogów szczególnych dotyczących higieny w przypadku niektórych rodzajów mięsa, produktów rybołówstwa, produktów mlecznych i jaj, (Dz.U.UE.L.2024.1141)
 - c) Ustawa z dnia 04 stycznia 2024 roku o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. 2024 r., poz.12 t.j.).
3. Oświadczenie że Wykonawca dysponuje środkami transportu dla artykułów wymagających niskich temperatur - (wzory oświadczeń **zał. nr 3 i nr 4**);
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków - (wzór oświadczenia **zał. nr 5**)

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego do dnia 30.12.2024 r. do godziny 10.00 w biurze administracji Domu Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi, Chróście 50, 98-430 Bolesławiec lub na adres e-mail dps-chruscin-wies@pvd.pl
2. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem: Oferta – „Dostawy świeżego drobiu dla DPS w Chróście-Wsi.”
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.12.2024 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zamawiającego.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić ofertę na załączonym formularzu ofertowym i cenowym.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę brutto.
3. Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:
 - 3.1 Podać cenę jednostkową netto każdej pozycji, z formularza cenowego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3.2 Obliczyć sumę wszystkich pozycji i tak otrzymaną wartość podać jako cenę netto oferty w formularzu ofertowym.
 - 3.3 Dodać zastosowaną stawkę VAT poszczególnych pozycji i obliczyć cenę brutto.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

5. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:

Cena – 100 %

Cena oferty będzie oceniona według następującego wzoru:

$$W_p = R \times \frac{C_{naj.}}{C_{of. bad}}$$

W_p - wartość punktowa oferty badanej obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

R - ranga w ocenie, tj. 100 pkt

C_{naj.} - cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza)

C_{of. bad.} - cena oferty badanej

2. Najkorzystniejsza oferta, to oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
zastępca dyrektora - Adam Gosławski tel. 62/7836033
kierownik działu obsługi – Robert Frankowski tel. 62/7836130.
2. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami jest dostępne na stronie internetowej pod adresem: bip-dps.powiat-wieruszowski.pl

Załączniki .

1. Opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 1.
2. Formularz ofertowo-cenowy - zał. nr 2.
3. Druk oświadczenia o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia - zał. nr 3
4. Druk oświadczenia dysponowania odpowiednim transportem - zał. nr 4
5. Druk oświadczenia o spełnieniu warunków - zał. nr 5
6. Klauzula informacyjna – zał. nr 6
7. Wzór umowy – zał. nr 7

Chróścín, dnia 19.12.2024r

Zatwierdził:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Chróscinie - Wsi
Bogdan Nawrocki
Bogdan Nawrocki

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień

(CPV): KOD CPV – 15100000 – 9 – Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
- 15112000 – 6 – Drób

Przedmiot zamówienia obejmuje: sprzedaż i sukcesywną dostawę świeżego drobiu do siedziby Zamawiającego w asortymencie i szacunkowych ilościach podanych poniżej:

Lp	Kod CPV	Asortyment – drób	J. m.	Szacunkowa ilość do zakupu
1	15112000-6	Filet z kurczaka	kg	230
2	15112000-6	Kurczaki	kg	250
3	15112100-7	Porcje rosołowe	kg	200
4	15112100-7	Skrzydółka z kurczaka	kg	100
5	15112100-7	Ćwiartka tylna z kurczaka	kg	330
6	15112300-9	Wątroba drobiowa	kg	100
7	15112300-9	Żołądki drobiowe	kg	90

Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia”

Wykonawca dostarczy produkty żywnościowe spełniające wymogi określone przepisami Ustawy z 28 lipca 2023 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2023 r., poz. 1448 t.j.) oraz aktów wykonawczych do niej i wytworzone zgodnie z obowiązującymi przepisami takimi jak w szczególności:

- a) Ustawa z dnia 09 maja 2023 roku o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. 2023 r., poz. 872 t.j.),
- b) Rozporządzenie Delegowane Komisji (UE) z dnia 19 kwietnia 2024 roku w odniesieniu do wymogów szczególnych dotyczących higieny w przypadku niektórych rodzajów mięsa, produktów rybołówstwa, produktów mlecznych i jaj, (Dz.U.UE.L.2024.1141)
- c) Ustawa z dnia 04 stycznia 2024 roku o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. 2024 r., poz. 12 t.j.).

Dostawca zobowiązany jest do bezwzględного zagwarantowania spełnienia warunków jakościowych produktów oraz terminów ważności na dostarczony towar. Do każdej dostawy należy dołączyć dokumenty potwierdzające termin przydatności do spożycia na dany towar.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości określonej w ofercie (zmniejszenie lub zwiększenie) o 15% w okresie realizacji umowy ze względu na zmianę liczby osób, rodzaj diety lub inne nieprzewidziane okoliczności.

Dostawca dostarczy przedmiot zamówienia specjalistycznym transportem dopuszczonym do przewozu art. mięsnych zgodnie z ustawą z dnia 28 lipca 2023 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2023 r., poz. 1448 t.j.).

Dowóz przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Dostawy realizowane będą – **w zależności od potrzeb zamawiającego** na podstawie zamówień składanych przez Magazyniera do zakładu pod adresem Chróscin 50. Zamówienie składane będzie telefonicznie do godz. 12.00, a realizowane w następnym dniu roboczym.

Opakowania jednostkowe oraz transportowe (zbiorcze) powinny być oznakowane i zawierać informacje dotyczące min.: nazwy i adresu producenta, nazwy towaru, jego klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia.

Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury (VAT) do każdej dostawy.

Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.

II. Termin wykonania zamówienia do 30.06.2025 r.

III. Rozpoczęcie dostawy w terminie od 01.01.2025 r.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Chróscinie - Wsi
Bogdan Nawrocki
Bogdan Nawrocki

.....
(Pieczęć adresowa oferenta)

Formularz ofertowo-cenowy Wykonawcy

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Adres poczty elektronicznej:

Dane Zamawiającego

Dom Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi
Chróście 50
98-430 Bolesławiec

Zobowiązanie wykonawcy

Nawiązując do zapytania ofertowego na: „Sprzedaż i sukcesywną dostawę świeżego drobiu dla DPS w Chróście-Wsi w terminie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.”, oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

CENA OFERTY

Cena netto zł.

(słownie)

Podatek VAT% zł.

Cena brutto zł.

(słownie)

Składając ofertę w zapytaniu ofertowym na: sprzedaż i systematyczną dostawę świeżego drobiu dla Domu Pomocy Społecznej w Chróścinie-Wsi, Chróścin 50, 98-430 Bolesławiec, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

(* - niepotrzebne skreślić)

Lp	Kod CPV	Asortyment	J.m	Szacunkowa ilość do zakupu	Cena jedn. netto	Wartość netto (5x6)	% VAT	Wartość brutto (7x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	15112000-6	Filet z kurczaka	kg	230				
2	15112000-6	Kurczaki	kg	250				
3	15112100-7	Porcje rosółowe	kg	200				
4	15112100-7	Skrzydółka z kurczaka	kg	100				
5	15112100-7	Ćwiartka tylna z kurczaka	kg	330				
6	15112300-9	Wątroba drobiowa	kg	100				
7	15112300-9	Żołądki drobiowe	kg	90				
					RAZEM			

Oświadczam, że:

- wykonamy zamówienie sukcesywnie w terminie do dnia: **30.06.2025 r.**
 - termin płatności: 30 dni od daty złożenia faktury Zamawiającemu do każdej dostawy.
 - zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń
 - uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty
 - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - mamy pełne i niezaprzeczalne prawo do oferowania dostaw na terenie Polski i ponosimy pełną odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek roszczeń ze strony osób trzecich.
- W przypadku wystąpienia roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, wynalazczych i innych związanych z wykonaniem niniejszego zamówienia, roszczenia te przejmuje Wykonawca. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek strat wynikłych z tego tytułu, straty te będą rekompensowane przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, sądowych i prawniczych.

- zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą obowiązku informacyjnego wynikającego z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), zamieszczoną w zapytaniu ofertowym.

- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu udziału w niniejszym Postępowaniu zakupowym.

..... dnia

.....
pieczęć Oferenta
uprawnionego/ych

.....
pieczętka/i imienna/e i podpis/y
przedstawiciela/i Oferenta

Oświadczenie

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Sprzedaż i sukcesywną dostawę świeżego drobiu dla Domu Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi w terminie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.

Ja/my niżej podpisany/i

.

.....

.....

reprezentujący firmę

.....

.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam/y, że oferowane przez nas artykuły są dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z ustawą z 28 lipca 2023 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2023 r., poz. 1448 t.j.) oraz systemem HACCP.

..... dnia.....

.....

pieczęć Oferenta

.....

pieczęć imienna i podpis
upoważnionego przedstawiciela Oferenta

Oświadczenie

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Sprzedaż i sukcesywną dostawę świeżego drobiu

dla Domu Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi w terminie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.
Ja/my niżej podpisany/i

.....

.....

reprezentujący firmę

.....

.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam/y, że dysponujemy/ będziemy dysponowali* przy realizacji zamówienia środkami transportu dostosowanymi do przewozu artykułów wymagających niskich temperatur.

.....dnia.....

.....

pieczęć Oferenta

.....

pieczętka imienna i podpis
upoważnionego przedstawiciela Oferenta

***Właściwe podkreślić.**

Zwrot „będziemy dysponowali” oznacza, iż wykonawca będzie polegał na potencjale innych podmiotów. W takiej sytuacji winien dodatkowo przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji środków transportu do przewozu artykułów wymagających niskich temperatur na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczenie o spełnieniu warunków

Nazwa firmy

Adres

tel./fax

**Oświadczam, że spełniam/ spełniamy warunki udziału w postępowaniu na:
Sprzedaż i sukcesywną dostawę świeżego drobiu
dla Domu Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi w terminie od 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;*
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) spełniam/y warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

..... dnia

.....
pieczęć Oferenta

.....
pieczętka imienna i podpis upoważnionego
przedstawiciela Oferenta

Treść wypełniania obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne
 (zamówienia publiczne, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych)
 (Oferent)

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Dom Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Dom Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi, Chróście 50, 98-430 Bolesławiec,
- poprzez e-mail: dps-chruscin-wies@pvd.pl
- telefonicznie: 62 / 7836130

2. Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych - Sławomir Mazur. Z inspektorem mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: Dom Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi, Chróście 50, 98-430 Bolesławiec
- poprzez e-mail: slawek68808@op.pl
- telefonicznie: 727623931

3. Cel przetwarzania danych Oferenta oraz podstawy prawne

Państwa dane (Oferenta) będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa (Oferenta) zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane (Oferenta) pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Komu przekazujemy Państwa dane?

- 1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Dom Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przysługujące Państwu (Oferentowi) uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Organizator może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny.

UMOWA nr/.....

zawarta w dniur w Chróście między:

Dom Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi, Chróście 50 98-430 Bolesławiec reprezentowanym przez Pana Bogdana Nawrockiego – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowana przez zwanym dalej w umowie „Dostawcą”

§ 1.

Dostawca zobowiązuje się do dostawy świeżego drobiu dla Domu Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi budynek Chróście 50, 98-430 Bolesławiec w ilościach wg bieżących zamówień domu pomocy, w cenie ustalonej zgodnie ze złożoną ofertą z dniar.

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **01.01.2025 r. do 30.06.2025 r.**
2. Dostawa świeżego drobiu będzie odbywała się dwa razy w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 12.00 według zamówienia telefonicznego Zamawiającego do budynku Chróście 50.
3. W przypadku gdy w w/w dni będą przypadać święta i dni dodatkowo wolne od pracy, terminy dostaw będą ustalane telefonicznie.

§ 3.

W przypadku dostawy świeżego drobiu nie spełniającego norm (starego, nie przydatnego do spożycia, w uszkodzonych opakowaniach), dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, na koszt dostawcy.

§ 4.

Ustala się cenę dostarczanych wyrobów w wysokości zgodnej z przedstawioną ofertą z dniar załączony do umowy (scan, ksero cen ofertowych).

Każdorazowo przy dostawie powinna być dostarczona faktura potwierdzająca ilość dostarczonego towaru do budynku Chróście 50.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z dostawcą i odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za kontrolowanie ilości dostaw będzie Pani Bogusława Kostrzewa – magazynier.

Należne dostawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur, wystawianych przy każdej dostawie, stosownie do ust. 2 niniejszego paragrafu.

Faktury powinny być wystawione na :

Nabywca: Powiat Wieruszowski ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów, NIP 997-014-77-48

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Chróście-Wsi, Chróście 50, 98-430 Bolesławiec

Płatność za faktury będzie dokonywana przelewem na konto dostawcy w terminie 30 dni licząc od daty wystawienia faktury.

§ 5.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Dostawca:

Zamawiający: